

Số: /PGD&ĐT-CM
V/v hướng dẫn công tác nghiệm thu, bàn giao
chất lượng giáo dục năm học 2019-2020

Phong Thỏ, ngày tháng năm 2020

Kính gửi: Các trường trực thuộc.

Căn cứ Quyết định số 357/QĐ-UBND ngày 06/4/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu về việc điều chỉnh kế hoạch, thời gian năm học 2019-2020 ban hành kèm theo Quyết định số 885/QĐ-UBND ngày 06/8/2019 của UBND tỉnh về kế hoạch thời gian năm học 2019-2020 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Lai Châu;

Thực hiện công văn số 1702/SGDĐT-KTQLCLGD ngày 30/9/2019 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ khảo thí năm học 2019-2020;

Căn cứ Công văn số 1036/PGD&ĐT-KTQLCLGD của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ khảo thí và quản lý chất lượng giáo dục năm học 2019-2020,

Để chuẩn bị tốt cho công tác tổng kết năm học 2019 - 2020, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường thực hiện tốt một số nội dung, cụ thể như sau:

1. Công tác nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục

- Phòng Giáo dục và Đào tạo ủy quyền cho Ban giám hiệu các đơn vị phối hợp với các trường trong cùng địa bàn xã tự thành lập các Hội đồng ra đề, coi, chấm kiểm tra và bố trí lịch kiểm tra, tổ chức nghiệm thu chất lượng học kỳ II năm học 2019-2020 cho phù hợp với tình hình thực tế của các đơn vị; tiếp tục thực hiện đúng quan điểm: bậc học trên nghiệm thu chất lượng giáo dục bậc học dưới (đối với các lớp cuối cấp học), lớp học trên nghiệm thu chất lượng giáo dục lớp học dưới.

- Yêu cầu công tác ra đề, coi, chấm kiểm tra phải đảm bảo nghiêm túc, đúng quy chế và hoàn thành trước ngày 10/7/2020. Bậc tiểu học xong trước ngày 05/7/2020.

- Hiệu trưởng các trường THCS chủ động chỉ đạo việc hoàn thiện học bạ, hồ sơ, xét tốt nghiệp và cấp giấy chứng nhận tạm thời cho học sinh lớp 9 xong trước ngày 15/7/2020. Tạo điều kiện cho học sinh rút hồ sơ đăng ký dự thi vào các trường DTNT tỉnh, huyện...được kịp thời.

2. Các biểu mẫu và nội dung khác

- Việc thành lập các hội đồng ra đề, coi, chấm kiểm tra và các biểu mẫu báo cáo thực hiện theo Công văn số 1036/PGD&ĐT-KTQLCLGD, ngày 15/10/2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Các đơn vị tổ chức đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên, chuẩn Hiệu trưởng; đánh giá công chức, viên chức theo các văn bản hướng dẫn; chỉ đạo kết

thức năm học 2019-2020 xong trước ngày 15/7/2020 và giải quyết các chế độ phép hè của giáo viên cho kịp thời, phù hợp từ sau ngày 15/7/2020.

3. Công tác báo cáo

Sau khi có kết quả chấm kiểm tra các môn, kết quả nghiệm thu của các khối lớp, các trường tổ chức cho giáo viên cộng điểm và đánh giá xếp loại học sinh theo Thông tư 58/2011/TT-BGD&ĐT ngày 12/12/2011 của Bộ GD&ĐT đối với học sinh THCS và Thông tư 22/2006/TT-BGD&ĐT ngày 22/9/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với học sinh Tiểu học và báo cáo kết quả chậm nhất ngày 15/7/2020 bao gồm 01 bản dấu đỏ và bản mềm theo địa chỉ email: dung77tad@gmail.com (đối với bậc MN); thuylieu278@gmail.com (đối với bậc TH) và tntuanquynh22@gmail.com (đối với bậc THCS).

Nhận được công văn, phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, liên hệ về các bộ phận chuyên môn phòng Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để thực hiện)
- Lãnh đạo Phòng (để chỉ đạo);
- Bộ phận CM PGD&ĐT;
- Lưu VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Phan Như Thắng

