

Số: /PGD&ĐT-KHTH
V/v hướng dẫn tổng kết
năm học 2019 – 2020

Phong Thổ, ngày tháng năm 2020

Kính gửi : Các trường trực thuộc.

Thực hiện Quyết định số 2501/QĐ-UBND ngày 20/8/2019 của Ủy ban nhân dân huyện Phong Thổ về việc Ban hành Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020; Để có cơ sở báo cáo các cấp, phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường Tổng kết và báo cáo tổng kết năm học 2019 - 2020 cụ thể như sau:

1. Hướng dẫn thực hiện kế hoạch thời gian năm học

- Tăng cường nền nếp, kỷ cương và chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục; không dồn ép, cắt xén chương trình.

- Nghiêm túc thực hiện công văn số 480/PGD&ĐT-CM ngày 02/6/2020 của phòng Giáo dục và Đào tạo về thông báo công tác nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục năm học 2019-2020, tổ chức ôn tập cho học sinh phù hợp với từng trường, từng nhóm đối tượng học sinh nhằm nâng cao chất lượng toàn diện; tiếp tục quan tâm phụ đạo, giúp đỡ học sinh chậm tiến bộ, học lực còn yếu.

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch nghiệm thu cấp học, không chạy theo thành tích. Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ xử lý nghiêm những Ban Giám hiệu, giáo viên có biểu hiện, hành vi gian lận trong kiểm tra đánh giá.

- Động viên học sinh cuối cấp; tập trung hướng dẫn học sinh phương pháp học, ôn tập hiệu quả. Những trường có điều kiện tổ chức lễ tri ân chia tay cho học sinh phải đảm bảo sự an toàn, tiết kiệm, không tổ chức ăn uống, rượu, bia... tránh những trường hợp đáng tiếc xảy ra như: ngộ độc, tai nạn giao thông, đuối nước...

2. Bảo vệ CSVC trong mùa mưa lũ, bão gió, lốc và nghỉ hè

- Kiểm kê tài sản theo đúng quy định; rà soát cơ sở vật chất để tham mưu với chính quyền địa phương tu sửa đảm bảo an toàn trong mùa mưa, lũ, gió, lốc.

- Bố trí cho CBQL, giáo viên, nhân viên nghỉ hè theo chế độ chính sách; đảm bảo an toàn về người và tài sản. Phân công trực trường hợp lý và giao trách nhiệm cụ thể trong việc bảo quản CSVC, trường, lớp học.

- Phối hợp với chính quyền địa phương, Đoàn thanh niên các xã, phường, thị trấn bàn giao học sinh về địa phương; quan tâm công tác rèn luyện kỹ năng sống; các hoạt động văn nghệ, thể thao, vui chơi phù hợp với đối tượng và tâm lý lứa tuổi. Đặc biệt chú trọng đến bảo vệ thân thể; phòng, chống đuối nước, cháy, nổ cho học sinh trong dịp nghỉ hè.

3. Tổng kết và Báo cáo tổng kết năm học 2019-2020

- Tổng kết năm học:

Các đơn vị tổ chức Tổng kết năm học sau khi kết thúc các hoạt động của nhà trường.

Bổ trí cán bộ trực trường. Bàn giao cơ sở vật chất cho địa phương, phối hợp bảo quản trong thời gian hè.

Báo cáo tổng kết năm học (theo mẫu đính kèm)

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường thực hiện nghiêm túc và gửi báo cáo (bản có dấu đỏ) về phòng Giáo dục và Đào tạo qua bộ phận Tổng hợp **trước ngày 17/7/2019**. Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc, liên hệ đ/c Vũ Như Trang, sdt: 0973.229.007 để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Vương Hùng

Mẫu
Báo cáo Tổng kết năm học 2019-2020

Phần thứ nhất

KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2019 - 2020

A. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO VÀ ĐIỀU HÀNH

I. Ưu điểm

II. Hạn chế

B. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2019 - 2020

I. Đánh giá chung những thuận lợi và khó khăn trong năm học 2019 – 2020

II. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo

- Tổng số CBQL, giáo viên các cấp học so với cùng kỳ năm học trước?
- Chất lượng đội ngũ theo chuẩn nghề nghiệp (so với năm học trước).
- Công tác phát triển đảng
- Thực hiện chế độ chính sách đối với đội ngũ?
- Việc nắm bắt tư tưởng đội ngũ? Việc thực hiện đạo đức nhà giáo? Tổng số CBQL, GV vi phạm? Hình thức kỷ luật (có số liệu cụ thể)?
- Những nhà giáo có nhiều đóng góp cho phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”, nuôi dưỡng học sinh, làm tốt công tác dân vận, huy động học sinh đi học chuyên cần... (tên, địa chỉ và việc làm cụ thể).
- Công tác tham mưu, đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng đội ngũ?
* Hạn chế, yếu kém

III. Quy mô trường, lớp, học sinh:

So sánh với cùng kỳ năm học trước

IV. Kết quả thực hiện nhiệm vụ, giải pháp ở các cấp học:

1. Mầm non:

- * Ưu điểm
- Chất lượng: So sánh với cùng kỳ năm học trước và so sánh với chỉ tiêu được giao.
- Thực hiện các giải pháp đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ trong các trường mầm non?
- Tăng cường các điều kiện để nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN đổi mới hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ theo quan điểm giáo dục “lấy trẻ làm trung tâm”.

- Đổi mới tổ chức môi trường giáo dục nhằm tạo cơ hội cho trẻ tích cực khám phá, trải nghiệm và sáng tạo theo phương châm “học bằng chơi, chơi mà học” phù hợp với lứa tuổi?

- Kết quả tăng cường tiếng Việt, xây dựng môi trường giao tiếp, môi trường chữ viết trong các trường mầm non

* Hạn chế, yếu kém.

2. Cấp Tiểu học:

* Ưu điểm

- Chất lượng: So sánh với cùng kỳ năm học trước và so sánh với chỉ tiêu được giao.

- Kết quả việc tổ chức dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng và định hướng phát triển năng lực học sinh; điều chỉnh nội dung dạy học phù hợp đặc điểm tâm sinh lý học sinh tiểu học?

- Việc đổi mới phương pháp dạy, phương pháp học và thực hiện đổi mới đánh giá học sinh tiểu học; tăng cường cơ hội tiếp cận giáo dục cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn; tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số?

- Công tác giáo dục dân tộc và tổ chức đời sống bán trú cho học sinh

- Những gương sáng nhà giáo?

* Hạn chế, yếu kém.

3. Cấp THCS:

* Ưu điểm

- Chất lượng: So sánh với cùng kỳ năm học trước và so sánh với chỉ tiêu được giao.

- Kết quả việc nâng cao chất lượng giáo dục; chất lượng các môn văn hóa cơ bản trong đó tập trung môn Toán, Ngữ Văn và Ngoại ngữ.

- Công tác giáo dục dân tộc và tổ chức đời sống bán trú cho học sinh

* Hạn chế, yếu kém.

V. Kết quả công tác XHHGD và quyền góp ủng hộ giáo viên, học sinh. Thống kê cụ thể các chương trình, các nhà hảo tâm ủng hộ nhà trường bằng hiện vật, bằng tiền... từ đầu năm học đến kết thúc năm học

VI. Tổng số học sinh bỏ học chia ra các khối lớp? Nguyên nhân? Các giải pháp khắc phục cho năm học sau?

ĐÁNH GIÁ CHUNG KẾT QUẢ NĂM HỌC 2019 - 2020

I. Những kết quả nổi bật

II. Hạn chế và yếu kém

III. Nguyên nhân của những hạn chế, yếu kém

IV. Hướng khắc phục những hạn chế yếu kém

Phần thứ hai

ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Với UBND huyện

2. Với Sở Giáo dục và Đào tạo